

# INFORMATION TILL MEDLEMMAR



Föreningen består av två flerbostadshus på Roskildevägen 7 och 9 i kvarteret Hälsingör i Malmö.



[www.brffingrid.com](http://www.brffingrid.com)



## **Kort om våra hus**

Husen var färdigbyggda 1964. I fastigheterna finns 92 lägenheter, från en- till sexrumslägenheter och två garage med totalt 78 garageplatser och 2 MC-platser.

## **Entréer**

Varje lägenhet får 5 stycken taggar i olika färger för att kunna öppna entréportar, källar- och vindsdörrar samt miljöhus.

Vid förlust av en tagg måste styrelsen meddelas omgående så att taggen kan spärras.

Om ni behöver en ny tagg eller ytterligare taggar debiteras de med 100:-/styck på nästa avgiftsavi.

## **Trapphus**

Rullatorer får ställas innanför entrédörren, gärna hopfälld.

Barnvagnar, cyklar med mera får inte förvaras i trapphusen av utrymningsskäl.

Anslag med kontaktuppgifter till styrelsen, vaktmästaren samt hissbolaget finns i respektive trapphus. Städning av trapphusen sker varje torsdag efter klockan 13.

## **Källare och vindar**

I källaren finns källarförråd, tvättstugor och hobbyrum samt cykelställ med möjlighet att låsa fast cyklar. Cykelställ finns även på gårdarna.

## **Tvättstugor**

Det finns två tvättstugor, torkrum och mangelrum i varje hus.

Bokning görs på upphängda listor och enligt de regler som finns anslagna vid tvättstugorna. Tvättstugorna får användas mellan klockan 6-22 och det går bra att boka två tvättstugor under samma tidsintervall.

För allas trevnad ska tvättstugorna städas av när man tvättat klart och tomma tvättmedelsförpackningar slängas i Miljöhuset.

## **Gårdarna**

Våra gårdar är till för alla medlemmars trevnad. Ta en fika under pergolan eller grilla på grillplatsen. Efter grillningen måste den släckta, kalla grillkolen tas bort och slängas som restavfall i Miljöhuset.

Grillning på er balkong är tillåten med elgrill och gasolgrill. Vid användning av gasolgrill så är det endast tillåtet med en gasoltub på max 5 kg på grund av brandskydds krav. Dock uppmanar vi alla att visa hänsyn vid grillning.

## **Parkering**

Det finns parkeringsplatser i garage och utomhus att hyra. Kösystem till parkeringsplatserna tillämpas. Kontakta Örehus Fastighets-förvaltning, [info@orehus.se](mailto:info@orehus.se) eller 040-23 43 00 om det finns behov av att hyra en garageplats.

Det går även att ansöka om boendeparkering hos Malmö stad och då blir det billigare att parkera på Roskildevägen. Parkeringsavgift måste betalas vardagar mellan klockan 9-18, övriga tider är det kostnadsfritt att parkera på Roskildevägen.

## **Miljöhuset**

I miljöhuset får avfall kastas enligt den information som finns anslagen vid respektive kärl. Miljöhuset är tillgängligt dygnet runt.

Vid renovering får absolut inget byggavfall placeras eller kastas i miljöhuset. Grovsopor ska lämnas på återvinningsstationerna.



## **Renovering i lägenheten**

Bostadsrättshavaren ska i förväg informera förvaltaren på Sydsveriges Entreprenad om planerna vid en omfattande renovering. Kontaktuppgifter samt planerad byggstart och datum för färdigställande ska framgå av informationen.

Styrelsen ska godkänna väsentlig ombyggnation innan den påbörjas genom att bostadsrättshavaren skickar in en ritning och beskrivning av de planerade förändringarna till förvaltaren på Sydsveriges Entreprenad.

Bostadsrättshavaren ska ange planerad byggstart och färdigställande samt kontaktuppgifter under byggnationen. Ombyggnation godkänns endast under förutsättning att bostadsrättshavaren söker och beviljas bygglov/gör bygganmälan för åtgärderna då sådant krävs detta inkluderar att ni uppdaterat fastighetsritningen.

När byggnationen är slutförd ska styrelsen ges möjlighet att göra tillsyn för att se att ombyggnationen överensstämmer med de inlämnade ritningarna.

### **Renovering får ske vardagar mellan kl. 07.00 – 20.00. Lördagar kl. 10.00 - 17:00.**

Övriga tider samt på söndag och helgdagar är inga störande arbeten tillåtna.

Bostadsrättshavaren ska genom anslag i berörda trapphus informera grannar om renoveringens genomförande samt kontaktuppgifter i form av epost och telefonnummer.

Använd endast behöriga hantverkare som har giltiga försäkringar.

Renovering av elektricitet får endast utföras av certifierade elektriker.

Vid eventuell vattenavstängning ska kontakt tas med vaktmästaren och avstängning ska anslås i aktuell trappa minst två dagar innan avstängning.

Renovering av våtutrymmen får endast utföras av hantverkare med certifierad våtrumskompetens. Föreningen kräver en kopia på våtrumscertifiering som arkiveras i händelse av framtida vattenskada. Golvbrunnen i badrummet ska alltid bytas till en rostfri brunn.

Ventilationsdon måste vara godkända för flerfamiljshus och kan köpas via Sydsverige Entreprenad.

Bostadsrättshavaren är ansvarig för att anlitate hantverkare känner till och följer dessa ordningsregler. Du som medlem har en skyldighet att städa i trapphus och entré efter dina hantverkare för att minimera störning för dina grannar.

Byggavfall ska lämnas på återvinningsstation. Detta gäller även större mängder emballage, t ex från ett IKEA-kök. .

Nya markiser ska ha denna färg och mönster: 8544 Emeraude Orchestra.

Färg till balkongen ska vara Nordsjö Murtex Stay Clean färgkod NCS 0502-G78Y till väggar och tak, samt Alcro Entré Golvfärg eller likvärdig, färgkod NCS S 4502Y.

Övrig information gällande renovering och underhåll av lägenheten finns i Brf Ingrid's stadgar.

## **Gästrum**

Bostadsrättsföreningen har ett gästrum med fyra sängplatser, toalett, dusch och pentry som kan hyras av medlemmarna för en kostnad av 300 kronor per dygn.

Ett dygn räknas från klockan 12.00 till klockan 11.00 nästa dag, vid flera dygn så räknas det från klockan 12 första dagen till klockan 11.00 sista dagen.



Bokning av gästrummet görs genom att skicka e-post till styrelsen på [mail@brfingrid.com](mailto:mail@brfingrid.com).

Ange:

- önskade datum/nätter,
- ert namn,
- lägenhetsnummer,
- trappuppgång
- epost
- telefonnummer.

Bokningen är inte klar förrän ni fått en e-post med bekräftelse från styrelsen.

Betalningen av rummet sker i efterhand med ett tillägg på avgiftsavin.

Medlemmen är ansvarig för att gästrummet och duschrummet är städad efter hyresgästen. Städutrustning finns i gästrummet.

### **Föreningsstämma/Årsmöte**

Brf Ingrid har ett brutet räkenskapsår och stämman hålls under juni månad.

Stämman är det högsta beslutande organet i Brf Ingrid och ger alla medlemmar möjlighet att få insyn och att vara med och besluta i frågor som rör föreningen.

Stämman väljer en styrelse som får i uppgift att sköta det löpande arbetet.

Motioner inför stämman ska vara styrelsen tillhanda senast den 1:e maj då vi normalt håller stämman i början av juni.

### **Styrelsen för räkenskapsåret 2020 – 2021:**

Henrik Qvist (9C), Ordförande

Björn Schoug (7B), Vice Ordförande

Annika Rausin (7B), Sekreterare

Ann Strömberg (7B), Ledamot

Martin Redenby (7A), Ledamot

Ari Drake (9C), Ledamot

Birger Simonsson (7C), Suppleant

Fredrik Lönegård (9A), Suppleant

Föreningsvalda **revisorer** är Patrik Lindström och Katarina Nordström.

Revisors-suppleanter Julia Hauer och Katarina Ek.

Om du har intresse av att engagera dig i Brf Ingrids styrelsearbete kontaktar du **valberedningen** som består av Caroline Elmstedt och Ulf Rehnberg.

### **Förvaltare**

Vi anlitar Sydsveriges Entreprenad för teknisk förvaltning och vaktmästeri.

**Felanmälan** ska göras via formulär på [www.sydsverigeab.se](http://www.sydsverigeab.se) eller på telefon 040-630 62 50.

Det går också bra att felanmäla via Brf Ingrids hemsida (<https://www.brfingrid.com/>).

Fastighetsjour via Örestad bevakning 040-93 12 70.

Informationen finns uppsatt på anslagstavlorna i entréerna.

Ekonomisk Fastighetsförvaltning sköts av Lisbeth Hillerkrans, Örehus Förvaltning och nås via [lisbeth.hillerkrans@orehus.se](mailto:lisbeth.hillerkrans@orehus.se) eller telefon 040-23 43 00. De kan vara behjälpliga med autogiro eller e-faktura på din avgift.



Våra trädgårdar sköts av Michelle Levy på Gartenbau. Vid synpunkter eller önskemål rörande trädgårdarna vänligen skicka ett mail till [mail@brfingrid.com](mailto:mail@brfingrid.com).

**Föreningens hemsida och Kontakt med styrelsen**

Styrelsen kommer man i kontakt med genom att skicka en e-post till styrelsens e-postadress [mail@brfingrid.com](mailto:mail@brfingrid.com). Hemsida är <https://www.brfingrid.com/>.